

**Zarząd Dróg Miejskich**  
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze  
**ds. karnych decyzji administracyjnych**  
**w Wydziale Dróg,**  
**Zespół ds. decyzji administracyjnych**

**Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało:**

- Prowadzenie spraw związanych z karną procedurą administracyjną
- Prowadzenia spraw związanych z procedurą odwoławczą SKO

**Wymagania konieczne:**

- wykształcenie wyższe- profil: prawo, prawo administracyjne
- min. 2 lata stażu pracy w administracji samorządowej
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

**Wymagania pożądane:**

- znajomość procedur administracyjnych
- znajomość ustawy o drogach publicznych i procedur wydawania karnych decyzji administracyjnych oraz procedury odwoławczej SKO
- umiejętność pracy pod presją czasu i w warunkach stresu
- sumienność, samodzielność, odpowiedzialność
- komunikatywność, umiejętność pracy w zespole
- znajomość obsługi komputera i technicznych urządzeń biurowych

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- CV z przebiegiem nauki i pracy zawodowej oraz list motywacyjny – podpisane odręcznie,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- kopię dokumentu potwierdzającego obywatelstwo,
- kopie świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu, zawierające okres zatrudnienia, w przypadku pozostawania w stosunku pracy,
- podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych oraz podpisane oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego,
- podpisana klauzula o treści: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz. 926 ze zm.”*,
- dodatkowo można złożyć referencje, rekomendacje, kopie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień i umiejętności przydatnych na danym stanowisku.
- Podpisane oświadczenie o treści: *„wyrażam zgodę na komisyjne zniszczenie złożonej przeze mnie oferty na stanowisko.....(wraz z kserokopiami dokumentów), w przypadku jej nieodebrania w terminie 3-ch miesięcy od upowszechnienia w Biuletynie Informacji Publicznej informacji o wyniku naboru”*

**Osoby zainteresowane prosimy o składanie kompletu dokumentów osobiście w kancelarii ZDM lub przesłanie pocztą na poniższy adres do dnia 31.05.2010 r.**

Druki oświadczeń do pobrania na stronie [www.zdm.waw.pl](http://www.zdm.waw.pl)

**Zarząd Dróg Miejskich**  
**Wydział Spraw Pracowniczych**  
**ul. Chmielna 120, 00-801 Warszawa**  
**tel. 022 620-18-79**

z dopiskiem na kopercie:

**„05/10 – stanowisko ds. karnych decyzji administracyjnych w Wydziale Dróg, Zespół ds. decyzji administracyjnych”**

**Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adres do dnia 31.05.2010 r.**

*Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone*